

Guatemala, 30 de Julio de 2021

Licenciado  
Mario Luis Prado López  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos número DGDR-029-256-2021** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 63-2021 correspondiente al mes de julio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Electrónica Serie: 8A3A6B2C Número de DTE: 3790488713**.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyar en la recepción de expedientes que ingresan de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar en la realización de oficios, conocimientos y providencias dirigidos a las diferentes áreas administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos
- Apoyar para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar en el ingreso de los Eventos por Cotización y Licitación de Guatecompras al Control interno de la Delegación de Asuntos Jurídicos
- Apoyar llevando el control de timbres que son utilizados para la elaboración memoriales auténticas, actas notariales, declaraciones juradas de la Dirección General del Deporte y la Recreación a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar archivar oficios de Solicitud de vehículo.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó apoyo en la recepción de expedientes que ingresan de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó apoyo en la realización de oficios, conocimientos y providencias dirigidos a las diferentes áreas administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos
- Se brindó apoyo para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó apoyo en el ingreso de los Eventos por Cotización y Licitación de Guatecompras al Control interno de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó apoyo llevando el control de timbres que son utilizados para la elaboración memoriales auténticas, actas notariales, declaraciones juradas de la Dirección General del Deporte y la Recreación a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó apoyo archivar oficios de Solicitud de vehículo.
- Se brindó apoyo en la coordinación de Teletrabajo

  
Eva Sarahi Morales Hernández

Vo.Bo.   
Lidia Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes